



Wir sind ein erfolgreiches mittelständisches Unternehmen mit über 1000 Mitarbeitern. Wir arbeiten auf den Gebieten der Bildung, Förderung und Betreuung. Ein Schwerpunkt unserer Arbeit liegt darin, Angebote an Menschen mit Seheinschränkung zu unterbreiten. Mit unserem Inklusionsunternehmen CoWerk bieten wir verschiedene soziale und marktorientierte Dienstleistungen an.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für unseren Bereich des strategischen Controllings am Standort Chemnitz, in Vollzeit und zunächst befristet als Elternzeitvertretung, einen **Controller (m/w/d)**.

Wir bieten Ihnen:

- Professionelle und fachliche Unterstützung
- Einarbeitung durch erfahrene Mitarbeiter*innen
- Entlohnung nach Haus-Tarifvertrag
- Mindestens 30 Tage Urlaub
- Berufsbezogene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Mitarbeitervorteile (z.B. JobRad)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebskantine
- Sport- und Freizeitangebote für Mitarbeiter*innen

Und darüber hinaus:

- Aktive Arbeitnehmer- und Schwerbehindertenvertretung
- Team- und Firmenevents

- Barrierefreie Gestaltung von Arbeitsplätzen und Abläufen

Ihre Aufgaben bei uns:

- Erstellen von Wirtschaftsplanungen und Budgetplanungen
- Analyse von Kosten durch Gegenüberstellung von Plan-/ Ist-Werten und Prognoserechnungen
- Erarbeitung von betriebswirtschaftlichen Szenariorechnungen für Geschäftsbereiche
- Erarbeitung von Vergütungssätzen zur Verhandlung mit Leistungsträgern
- Visuelle Datenanalyse und betriebswirtschaftliche Auswertung mittels des BI Business Intelligence von Microsoft zur Unterstützung der Leitung bei Geschäftsentscheidungen

Das bringen Sie mit:

- (Fach-) Hochschulabschluss in einer betriebswirtschaftlichen Fachrichtung
- Fundierte betriebswirtschaftliche Fachkenntnisse
- Anwenderkenntnisse der Informations- und Kommunikationstechnologie
- Vorkenntnisse in der Sozialwirtschaft und im Umgang mit öffentlichen Finanzgebern wünschenswert

Einstellungsdatum: nächstmöglich

Werden Sie ein Teil unseres Unternehmenserfolges und schicken Sie Ihre Bewerbung als PDF bis zum 12.07.2024 an die E-Mail: personal@sfz-net.de

Für fachliche Fragen wenden Sie sich bitte an Frank Schwarzer

Telefon: 0371 33 44 162

Mail: personal@sfz-chemnitz.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!