

Die SFZ CoWerk gGmbH ist eine Inklusionsfirma mit über 300 Mitarbeiter*innen. Ein erfolgreiches Miteinander von Menschen mit und ohne Behinderung – das ist unser Selbstverständnis.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für unseren Bereich CARE – Unterstützung und Betreuung von Asylbewerbern mit besonderem Betreuungsaufwand am Standort Chemnitz, in Vollzeit mit 40 Stunden in der Woche und zunächst befristet bis 30.04.2024 mit der Option auf Verlängerung /Entfristung, eine **Assistenzkraft (m/w/d)**.

Wir bieten Ihnen:

- Professionelle und fachliche Unterstützung
- Einarbeitung durch erfahrene Mitarbeiter*innen
- Zuschlagszahlung für Wochenend-, Nacht- und Feiertagsdienste
- Berufsbezogene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Mitarbeitervorteile (z.B. JobRad)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebskantine
- Sport- und Freizeitangebote für Mitarbeiter*innen

Und darüber hinaus:

- Aktive Arbeitnehmer- und Schwerbehindertenvertretung
- Team- und Firmenevents
- Barrierefreie Gestaltung von Arbeitsplätzen und Abläufen

Ihre Aufgaben bei uns:

- Assistenz und Begleitung von geflüchteten Menschen mit besonderen Betreuungs- und Pflegebedarf
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten, Unterstützung im Alltag
- Mitwirken bei Freizeitaktivitäten und Ausflügen
- Assistenz bei der Förderung der persönlichen Entwicklung und Gemeinschaftsfähigkeit
- Dokumentation von erbrachten Leistungen
- Zusammenarbeit mit der Leitung und dem Auftraggeber sowie weiteren Akteuren

Das bringen Sie mit:

- Quereinstieg möglich
- Von Vorteil ist eine abgeschlossene Berufsausbildung im Sozial- und Gesundheitswesen (z. B. als Pflegehelfer*in, Sozialassistent*in, Hauswirtschafter*in)
- Erfahrungen in der sozialen Betreuung von Menschen mit Behinderung
- Nachweis der Immunisierung gegen Masern
- Bereitschaft zum Schicht-, Nacht-, Feiertags- und Wochenenddienst
- Sozialkompetenz, Empathievermögen, interkulturelle Kompetenz
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit

Einstellungsdatum: nächstmöglich

Werden Sie ein Teil unseres Unternehmenserfolges und schicken Sie Ihre Bewerbung bis zum 29.11.2023 an folgende Adresse:

SFZ CoWerk gGmbH
Personalabteilung
Flemmingstraße 8c
09116 Chemnitz

oder elektronisch als PDF an E-Mail: personal@cowerk.de

Für fachliche Fragen wenden Sie sich bitte an Kathleen Schneider

Stellenausschreibung

Assistenzkraft (m/w/d) in Vollzeit



Telefon: 0371 / 33 44 474 Mail: personal@cowerk.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!